

行为准则

前言

阿斯托特克管理层寄语。

在 ASTOTEC, 我们始终怀抱对汽车行业的热情——它连接世界, 创造自由, 推动进步。通过我们的产品, 我们每天致力于保障出行安全: 理念创新, 态度负责, 着眼未来。无论是在开发新解决方案、与利益相关方协作, 还是在日常工作中, 这份热情都驱动着我们。

我们不仅有专业的技术, 还有明确的价值观为我们指引方向: 诚信、公平、尊重、透明、可持续, 是我们一切行动的基石。这些原则构筑了我们最重要的资产: 来自客户、合作伙伴及同事的信任。我们深知, 这份信任并非理所当然, 而是需要我们每天以行动去赢得。

作为一家国际化企业, 我们肩负责任, 始终遵守国家及国际法律, 坚决反对腐败, 倡导公平竞争, 尊重人权。通过这些承诺, 我们为环境保护和构建负责任、可持续的社会贡献力量。本《行为准则》凝聚了我们的理念, 帮助我们在任何情境下都能以道德和责任为准则, 无论是日常决策, 还是应对复杂挑战。

您的参与至关重要

在 ASTOTEC, 开放沟通与相互尊重是我们的基本原则。当遇到疑问或发现不当行为时, 请以勇气和责任心采取行动: 可放心联系直属经理、人力资源部门或我们的合规员。我们将认真对待并严格保密您的反馈。

让我们携手营造一个以清晰、责任与信任为核心的工作环境。通过这一努力, 我们将对汽车行业的热情与坚实的道德基础相结合, 为企业的可持续成功和持久信任奠定坚实基础。

信任与责任

我们的行为准则设定了明确的道德标准。

我们依靠我们业务合作伙伴、员工和公众对阿斯托特克工作和诚信的信任。不管身处哪个岗位, 我们每个人, 每个人的态度、行为和举止都影响着我们的形象。这就是为什么我们每个人都对公众、我们的业务合作伙伴和我们的同事负有特殊的责任。即便是一名员工的不当行为也可能对阿斯托特克造成严重损害。因此, 编写本行为准则的目的是防止出现可能对我们行为的诚信度, 乃至阿斯托特克的声誉产生怀疑的情况。不过, 员工不应只依据这项标准来解读行为准则。员工必须始终以常识为准绳, 采用合理的道德标准扪心自问, 具体行为是否会引起批评。

此时应考虑各国的具体做法, 但从现有法律规定来看, 并没有明确裁量标准。本行为准则适用于阿斯托特克的所有员工, 包括监事会、管理委员会和董事总经理。我们也会将我们的行为准则运用于与同事、客户、供应商、其他公司以及我们各公司部门之间的每次沟通过程中。

诚信与尊重

我们认为人的独特性和多样性是丰富多彩的。

我们将《联合国宪章》、《欧洲保护人权与基本自由公约》以及当地法律的规定视为决定我们如何对待彼此和业务合作伙伴的基本普遍原则。我们的员工接受、尊重这些规定，而且会将其付诸行动。

每个人都是独特、有价值的。我们重视并特别鼓励员工的个人技能。我们看待自己和内心信念的方式，要求我们认可每位员工的尊严和个性并相互尊重。

任何形式的歧视、骚扰和压迫都是不能容忍的。我们不容忍员工在工作场所实施或针对员工的暴力行为。阿斯托特克雇佣的男女员工年龄段不同，观点和信念各异，文化、政治和宗教背景不同，性取向不同，智力和身体机能各异。促进多样性对我们来说是一个具有战略意义的问题，因此会影响到我们集团的方方面面。

公平竞争

公平竞争是影响我们所有行动的一项主要基本原则。

违反竞争法和反垄断法以及不公平的商业行为，违背阿斯托特克的企业理念和我们道德原则的高要求。透明度和公平竞争有助于保护我们集团公司和在市场中的长期发展。这就是阿斯托特克及其业务合作伙伴的员工会避免任何可能限制或阻碍自由竞争的原因。

我们特别遵守以下界定行为的指导原则：

- 不会与竞争对手和供应商就竞争敏感话题达成协议，也不会市场上采取协调一致的行为。

- 我们会避免在与竞争对手的接触过程中交换任何竞争敏感信息和机密商业信息。

- 我们不会传播与竞争对手及其产品或服务有关的虚假信息。

- 我们在机构和专业协会中的活动，作为发展业务和代表我们利益的重要基础，将完全基于上述原则开展。

- 我们还会保护客户和竞争对手的知识产权，并遵守所有出口管制和经济制裁的规定。

反腐败和避免利益冲突

我们坚决反对一切形式的贪污、贿赂和徇私行为。

商业关系完全建立在客观标准之上。不允许出现任何以获得不公平优势为目的的付款。甚至必须向合规官举报形似腐败的情况。

在防止腐败方面，透明度是优先考虑事项。只有公司和个体企业可以被选为业务合作伙伴（不允许选择没有相关商业许可证的个人）。必须对潜在业务合作伙伴进行全面核查，并记录选择与其合作的理由。只能向以合同合作伙伴为名义开立的账户付款，而且必须在合同合作伙伴开展业务所在的国家进行，有正当理由的情况除外（如集团的中央数据中心）。

禁止用现金支付。在常规限额内的一般现金支付，如招待费、出租车等，不属于上述范畴。

在有限范围内的礼物、活动和招待是允许的，但前提是不会对决策独立性产生质疑。

允许在适当、相称和通常的范围内接受礼物、发出或接受邀请、参加活动和任何招待，但前提是不会危及商业决策的独立性。在任何情况下都不允许赠送金钱。如果在这方面有任何不确定性，必须咨询管理人员或管理层。

避免和禁止任何形式的利益冲突。只有独立第三方以相同形式参与，才允许与潜在利益冲突方进行交易（“公平交易原则”）。

如果捐赠和赞助给人留下不恰当的印象，就予以批准 - 在任何情况下，这类情况都必须获得管理层的批准。

沟通

我们适当、有效地进行沟通。

良好的沟通建立在相互信任的基础上。我们将确保有效沟通，避免不必要或不清楚的沟通。内部和外部都适用我们的沟通准则。我们认识到，通过沟通方式我们能够影响我们与业务合作伙伴和同事之间的关系。我们深知，我们的沟通方式能够影响与商业伙伴和同事之间的关系。因此，我们的沟通始终充满欣赏，且恰如其分。与公众或媒体间的沟通必须通过执行董事会、董事总经理或指定的公共事务交流官或相关业务部门进行。

在社交网络中，尊重他人的行为至关重要。因此，绝对不能发表傲慢和侮辱性的言论！尤其在雇佣关系的背景下，这点只适用于与阿斯托特克有关联的社交媒体或者已确定阿斯托特克为雇主的社交媒体 - 不过，我们假设员工会一直使用礼貌的语言。

发布图像、音频和/或视频录像时，请确保您对这些媒体拥有必要的权利。

数据保护、IT安全性和保密性

负责任地处理敏感数据对我们来说是理所当然的事。

在雇佣关系期间或终止后，不得向第三方泄露机密商业信息和商业机密。如果与不受公司协议约束的人共同使用机密数据，必须签订相应的保密协议。

只有因工作需要了解机密数据的人员才能在内部使用此类数据。任何类型的机密信息均不得用于个人利益或第三方利益。

这类信息只能用于特定目的，没有例外。我们不会透露机密信息。

这些规定也适用于我们业务合作伙伴的机密信息。在其保密状态的不确定性得到明确之前，这些信息视为机密信息。每一份工作中规定的任何相关保密条款均适用。

我们遵守适用的数据保护规定，会将委托给我们的数据视为敏感数据。

我们只会在必要范围内依法收集、处理、存储和使用个人身份信息。

可以访问以下网址查看我们的数据隐私

保护公司财产

公司财产的用途是支持员工实现公司的业务目标。

声明: <https://www.astotec.com/en/data-privacy-statement/>

在任何情况下,未经授权的第三方都不得访问数字资产。在阿斯托特克的最终用户指令中,说明了我们的IT安全措施。

如果阿斯托特克公司所在国家适用其他规定,应以更严格的标准为准。

使用公司财产时,必须小心处理材料和设备。必须以商业上合理的方式使用。必须避免过度磨损或消耗资源。必须遵守这类设备的操作说明和安全规定以及上级和技术人员的指示。

公司财产损失、被盗、误用或浪费会伤害我们所有人,对我们公司的运营方式和财务状况产生负面影响,导致员工安全面临风险。因此,必须充分保护设备和材料,防止被盗、丢失、误用和未经授权使用。

安全、可持续性和环境保护

预防和安全控制对人类和环境的危害是我们思想和行动的一项重要内容。

严格遵守所有安全法规，无论是法律要求的、主管部门发布的还是我们公司政策中规定的，这在我们公司的各方面都至关重要。

我们促进员工健康，认识到适当的工作与生活平衡的重要性。我们避免过度的身体和心理压力。我们坚决反对强迫劳动和童工。禁止在公司场所饮酒、使用可能损害个人职责和义务的其他物质（滥用药物）。

我们保护环境，节约资源，防止或减轻对人类和环境造成的负担。

我们将整体环境的要求纳入产品的开发

和设计、生产过程、包装和发货以及流程的引入和改进过程中。在这点上联合国可持续发展目标 (SDGs) 可以为我们提供支持。

我们还希望我们的业务合作伙伴遵守所有旨在保护人类与环境的法律法规，将其作为最低标准。

阿斯托特克的每一位员工都对安全和环境保护负有共同责任。所有员工都将接受这方面的培训和指导。

集团内的负责机构必须在第一时间充分了解可能造成环境危害的任何事件。

举报不当行为

阿斯托特克严肃对待违反本行为准则的行为。

为了保持上述标准，每位员工都有权利和义务举报违规行为。

发现任何不当行为，必须向管理层、合规官、人力资源部门或直属上级报告。任何不遵守或违反法律规定、内部规定或本行为准则中标准的行为都可能导致经济损失和声誉损害。对于这类情况，员工将面临阿斯托特克的纪律处分、刑事或民事诉讼以及索赔。

阿斯托特克不会处罚善意举报问题的个人。

表达担忧或帮助我们解决报告事件的个人将受到保护，不会受处罚。利用行为准则和商业行为准则散布谎言、威胁他人或损害他人声誉的任何人都将受到纪律处分。禁止阻碍员工举报或寻求所需帮助，任何这类行为也都将受到纪律处分。

对于任何不当行为的匿名举报，可以使用内部举报工具。可以访问以下链接：<https://www.astotec.com>。按照法律要求处理举报。

采取行动

我们必须按我们的道德原则行事。

我们的行为准则是由集团各部门的员工制定的。我们认为，我们的管理人员和员工都有责任遵守我们的行为准则和商业道德。

经理作为员工的第一联系人，解答关于行为的任何问题或担忧，并为员工按法律和我们的价值观行事提供支持。

我们所有人必须不断相互提醒，对道德行为及其合规性的问题及时采取行动，以身作则。

我们不断强调遵守业务相关法律、法规和指令的必要性。

我们互相鼓励做到

- 采取行动之前提出问题并寻求建议
- 引入核查，从而发现合规风险
- 当同事就道德问题提出问题或表达担忧时，认真倾听
- 营造一个相互信任的环境，在这里我们每个人都能畅所欲言，而无需担心受到处罚。

合规部

我们公司的负责人。

阿斯托特克烟火解决方案：
Birgit Schön | birgit.schoen@astotec.com

阿斯托特克控股：
Bernarda Juric | bernarda.juric@astotec.com

阿斯托特克汽车：
Gregor Rauch | gregor.rauch@astotec.com