

Code of Conduct Verhaltenskodex

Vorwort

vom Management der ASTOTEC.

Unser höchstes Gut ist das **Vertrauen** unserer Kund*innen und aller weiteren Stakeholder in unser Unternehmen und unsere Produkte. Das Vertrauen, das uns entgegengebracht wird, beruht auf integrem, verantwortungsvollem und rechtmäßigem Handeln und sichert das nachhaltige Bestehen unseres Konzerns, der Arbeitsplätze und der Umwelt.

Als global tätiges und nachhaltig agierendes Unternehmen hält sich ASTOTEC an professionelle **Standards** sowie an nationale und internationale **Gesetze**, einschließlich jener, die darauf abzielen, die Korruption zu bekämpfen, einen fairen Wettbewerb zu fördern und die Menschenrechte zu schützen. In sämtlichen Unternehmen der ASTOTEC sind wir stets darauf aus, unsere Leistung zu verbessern und unsere Kund*innen täglich neu zu begeistern.

Dabei dürfen wir unsere **Werte und Grundsätze** nicht aus den Augen verlieren, denn sie sind der Kompass und die Landkarte für unseren zukünftigen Erfolg. Wir sind bestrebt, in all unseren Handlungen ethische, ökologische und soziale Interessen zu wahren. Mit diesem Verhaltenskodex bekennen sich alle Mitarbeiter*innen der ASTOTEC zu den höchsten ethischen Standards. Jede*r von uns kennt diese Standards und lebt nach ihnen. Es ist uns darüber hinaus ein Anliegen, dass auch unsere Geschäftspartner*innen im Geist und Sinne dieses Verhaltenskodex agieren. Neben dem Management stehen Ihnen unsere Compliance Verantwortlichen sowie die Personalabteilung bei Fragen zu diesem Verhaltenskodex zur Verfügung. Wir sichern Ihnen persönlich und ohne Einschränkung zu, ein Arbeitsumfeld zu prägen, das Probleme sichtbar macht sowie Feedback und Transparenz wertschätzt.

Vertrauen und Verantwortung

Unser Verhaltenskodex setzt klare ethische Standards.

Wir leben vom Vertrauen unserer Geschäftspartner*innen, unserer Mitarbeiter*innen sowie der Öffentlichkeit in die Leistung und Integrität von ASTOTEC. Unser Erscheinungsbild wird von uns allen – gleich an welchem Arbeitsplatz wir tätig sind – durch unser **Auftreten, Handeln und Verhalten** geprägt. Daher tragen wir alle auch eine besondere Verantwortung gegenüber der Öffentlichkeit, unseren Geschäftspartner*innen und unseren Kolleg*innen. Unangemessenes Verhalten auch nur einer Mitarbeiterin oder eines Mitarbeiters kann ASTOTEC erheblichen Schaden zufügen. Ziel dieses Verhaltenskodex ist es daher, Situationen vorzubeugen, die die Integrität unseres Verhaltens und damit den Ruf von ASTOTEC in Frage stellen könnten. Bei der Auslegung

der Regeln des Verhaltenskodex haben sich die Mitarbeiter*innen aber nicht nur an diesem Standard zu orientieren. Sie haben sich stets auch vom gesunden **Menschenverstand** leiten zu lassen und zu hinterfragen, ob unter Zugrundelegung vernünftiger **ethischer Maßstäbe** eine konkrete Handlung Anlass zu Kritik geben würde. Dabei sind landesspezifische Gepflogenheiten zu berücksichtigen, bei Vorliegen gesetzlicher Regelungen gibt es jedoch keinerlei Ermessensspielraum. Dieser Verhaltenskodex richtet sich an alle Mitarbeiter*innen von ASTOTEC einschließlich Aufsichtsrat, Vorstand und Geschäftsführung. Der Kodex gilt im Umgang mit allen Kolleg*innen, Kund*innen, Lieferant*innen und anderen Unternehmen sowie Behörden an allen Standorten von ASTOTEC.

Integrität und Respekt

Wir sehen die Einzigartigkeit und Vielfalt der Menschen als Bereicherung.

Die Inhalte der UN-Charta, der Europäischen Konvention zum Schutz der **Menschenrechte und Grundfreiheiten** sowie die lokalen Gesetze werden von uns als universell gültige Grundprinzipien im Umgang miteinander und mit unseren Geschäftspartner*innen verstanden. Unsere Mitarbeiter*innen akzeptieren und respektieren diese und setzen sie in ihren Handlungen um.

Jeder Mensch ist einzigartig und wertvoll. Individuelle Fähigkeiten von Mitarbeiter*innen werden geschätzt und gezielt gefördert. Unser Selbstverständnis und unsere innere Überzeugung verpflichten uns, die **Würde und Persönlichkeit** jeder Mitarbeiterin und jedes Mitarbeiters

zu achten und respektvoll miteinander umzugehen. Diskriminierung, Belästigung und Unterdrückung in jeglicher Form wird nicht toleriert. Wir dulden keine Gewalt am Arbeitsplatz, weder begangen durch noch gegenüber unseren Mitarbeiter*innen. ASTOTEC beschäftigt Frauen und Männer unterschiedlicher Altersgruppen mit heterogenen Ansichten und Überzeugungen, verschiedenen kulturellen, politischen und religiösen Hintergründen, mit unterschiedlichen sexuellen Orientierungen und vielfältigen geistigen sowie körperlichen Fähigkeiten. Die Förderung von Vielfalt ist für uns ein strategisch relevantes Thema und umfasst daher sämtliche Unternehmensbereiche.

Fairer Wettbewerb

Fair Play ist ein wesentliches Grundprinzip unseres Handelns.

Verstöße gegen Gesetze des **Wettbewerbs- und Kartellrechts** sowie unfaire Geschäftspraktiken sind mit der Unternehmensphilosophie von ASTOTEC und unserem hohen Anspruch an ethische Grundsätze unvereinbar. **Transparenz und Fairness** im Wettbewerb sichern nachhaltig die Weiterentwicklung unserer Unternehmensgruppe und des Marktes.

Mitarbeiter*innen sowie Geschäftspartner*innen von ASTOTEC unterlassen daher Handlungen, welcher Art auch immer, die den freien Wettbewerb einschränken oder verfälschen. Wir orientieren uns dazu insbesondere an den folgenden Verhaltensleitlinien:

- Es werden keine Absprachen mit Mitbewerber*innen und Lieferant*innen über wettbewerbsrelevante Themen getroffen oder abgestimmte Verhaltensweisen am Markt praktiziert.

- Bei Kontakten mit Mitbewerber*innen wird jeder Austausch wettbewerbsrelevanter sowie vertraulicher geschäftlicher Informationen unterlassen.
- Wir verbreiten keine falschen Informationen über Mitbewerber*innen und deren Produkte oder Dienstleistungen.
- Unsere Tätigkeiten in Gremien und Fachverbänden sind wichtige Grundlage der wirtschaftlichen Weiterentwicklung und Interessensvertretung und erfolgen ausschließlich im Rahmen der vorgenannten Grundsätze.
- Wir schützen natürlich das geistige Eigentum unserer Kund*innen und Mitbewerber*innen und halten uns an jegliche Ausfuhrkontrollen und Wirtschaftssanktionen.

Antikorrruption und Vermeidung von Interessenskonflikten

Wir lehnen jede Art von Korruption, Bestechung oder Begünstigung strikt ab.

Geschäftsbeziehungen werden ausschließlich aufgrund **objektiver Kriterien** eingegangen. Jegliche Art von Zuwendung mit der Absicht eines unlauteren Vorteils ist unzulässig. Selbst der Anschein von Bestechung ist verpflichtend den Compliance Verantwortlichen zu melden.

Zur Korruptionsvermeidung steht **Transparenz** im Vordergrund. Als Geschäftspartner*innen sind nur Gesellschaften und Einzelunternehmen (keine Personen ohne entsprechende Gewerbebefugnisse) zu wählen. Der/die mögliche Geschäftspartner*in ist einer gründlichen Prüfung zu unterziehen, und der Grund für dessen/deren Auswahl ist zu dokumentieren.

Zahlungen dürfen nur auf Konten lautend auf den/die Vertragspartner*in

getätigt werden und müssen – außer in begründeten Ausnahmefällen (z.B. zentrales Rechenzentrum eines Konzerns) – in jenes Land erfolgen, in dem diese*r sein Unternehmen betreibt.

Barzahlungen sind grundsätzlich untersagt. Ausgenommen davon sind typische Barzahlungen im üblichen Rahmen wie z.B. Bewirtungen, Taxis etc.

Annehmen von Geschenken, Aussprechen oder Annehmen von Einladungen, Teilnahme an Veranstaltungen und jegliche Bewirtungen sind in **angemessenem, verhältnismäßigem und ortsüblichem** Ausmaß gestattet, sofern sie die Unabhängigkeit von geschäftlichen Entscheidungen nicht in Frage stellen. Geldgeschenke dürfen keinesfalls erfolgen. Bei diesbezüglicher Unsicherheit

ist mit der Führungskraft bzw. dem Management Rücksprache zu halten.

Jegliche Art von Interessenskonflikten sind zu vermeiden – Geschäfte mit einem möglichen Interessenkonflikt sind nur dann zulässig, wenn sie in derselben Form auch mit einem unabhängigen Dritten abgeschlossen würden („Fremdvergleich“).

Spenden und Sponsorings werden nicht gewährt, wenn sie den Eindruck der Unangemessenheit vermitteln – hier ist jedenfalls die Zustimmung des Managements einzuholen.

Kommunikation

Wir kommunizieren angemessen und zielgerichtet.

Gute Kommunikation basiert auf gegenseitigem Vertrauen. Wir achten darauf, zielgerichtet zu kommunizieren, um Missverständnisse zu vermeiden. Wir wenden unsere Kommunikationsrichtlinien sowohl nach innen als auch nach außen an. Wir sind uns bewusst, dass wir unsere Beziehungen sowohl mit unseren Geschäftspartner*innen als auch mit unseren Kolleg*innen durch die Art der Kommunikation beeinflussen können. Unsere Formulierungen sind daher immer **wertschätzend** und der Situation angemessen. Die Kommunikation mit der Öffentlichkeit oder Presse erfolgt über den Vorstand, die Geschäftsführung oder die ernannten Kommunikationsverantwortlichen bzw. zuständigen Fachbereiche.

Auch in sozialen Netzwerken steht ein **respektvoller Umgang** im Vordergrund. Herablassende und beleidigende Äußerungen sollen daher niemals getätigt werden! Das gilt insbesondere im Rahmen des Beschäftigungsverhältnisses nur für solche sozialen Medien, in denen ein Zusammenhang mit ASTOTEC erkennbar ist oder ASTOTEC als Arbeitgeberin kenntlich gemacht wurde – wir gehen aber davon aus, dass die Mitarbeiter*innen jedenfalls eine respektvolle Wortwahl pflegen.

Beim Posten von Bildern, Ton- und/oder Videoaufnahmen ist darauf zu achten, auch die notwendigen Rechte an diesen Medien zu haben.

Datenschutz, IT-Security und Geheimhaltung

Der verantwortungsvolle Umgang mit sensiblen Daten ist für uns eine Selbstverständlichkeit.

Vertrauliche Geschäftsinformationen und Betriebsgeheimnisse dürfen gegenüber Dritten weder während noch nach Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses preisgegeben werden. Ist die gemeinsame Nutzung vertraulicher Daten mit Personen notwendig, die nicht an die betriebliche Vereinbarung gebunden sind, so ist eine entsprechende **Geheimhaltungsvereinbarung** zu treffen. Die interne Verwendung von vertraulichen Daten ist ausschließlich jenen Personen erlaubt, deren Tätigkeit die Kenntnis dieser Daten erfordert.

Vertrauliche Informationen jeglicher Art dürfen nicht zum persönlichen Vorteil

sowie zur Verfolgung von Interessen Dritter genutzt werden. Sie sind ausnahmslos nur für den **bestimmten Zweck** zu verwenden. Es werden keine vertraulichen Informationen offengelegt. Diese Regelungen gelten auch für vertrauliche Informationen unserer Geschäftspartner*innen. Bei unklarem Status der Vertraulichkeit dürfen Informationen nicht offengelegt werden. Darüber hinaus gelten etwaige einschlägigen Geheimhaltungsbestimmungen der jeweiligen Dienstverträge.

Wir halten uns an die geltenden **Datenschutzbestimmungen** und gehen sensibel mit allen uns anvertrauten Daten um.

Schutz von Firmeneigentum

Unternehmenseigentum ist dazu bestimmt, die Mitarbeiter*innen dabei zu unterstützen, die Geschäftsziele zu erreichen.

Die Erhebung, Verarbeitung, Speicherung und Nutzung von personenbezogenen Daten erfolgt ausschließlich im gesetzlichen Rahmen und notwendigem Umfang. Unsere Datenschutzerklärung findet sich unter <https://www.astotec.com/datenschutzerklaerung>

Der Zugriff auf digitale Vermögenswerte darf für unberechtigte Dritte keinesfalls möglich sein. Die Richtlinie für Endbenutzer*innen von ASTOTEC stellt u.a. das Ergreifen von umfassenden IT-Security-Maßnahmen sicher.

Sollten im Land eines ASTOTEC Standortes andere Bestimmungen gelten, behält der jeweils höhere Standard Gültigkeit.

Bei der Nutzung von Unternehmenseigentum müssen Materialien und Gerätschaften mit der **gebotenen Sorgfalt** behandelt werden. Dabei sind diese in wirtschaftlich sinnvoller Art und Weise zu nutzen. Übermäßiger Verschleiß oder Verbrauch von Betriebsmitteln sind zu vermeiden. **Betriebsanleitungen und Sicherheitsbestimmungen** für die Gerätschaften sowie Anweisungen von Vorgesetzten und Fachpersonal müssen

berücksichtigt werden. Beschädigtes, gestohlenen, missbräuchlich verwendetes oder verschwendetes Unternehmenseigentum schadet uns allen, beeinträchtigt die geschäftliche und finanzielle Leistung unseres Unternehmens und gefährdet die Sicherheit unserer Mitarbeiter*innen. Es ist daher auf angemessenen Schutz vor Diebstahl, Verlust, Missbrauch und unbefugte Benutzung zu achten.

Sicherheit, Nachhaltigkeit und Umweltschutz

Die Vermeidung und sichere Beherrschung von Gefahren für Menschen und Umwelt sind ein wesentlicher Bestandteil unseres Denkens und Tuns.

Die konsequente Anwendung aller **Sicherheitsvorschriften**, gleichgültig ob sie vom Gesetz vorgegeben, von den zuständigen Behörden erlassen oder in unseren Unternehmensrichtlinien geregelt sind, ist in allen Bereichen unserer Gruppe unabdingbar.

Wir fördern die Gesundheit unserer Mitarbeiter*innen und achten auf eine angemessene **Work-Life-Balance**. Wir vermeiden unangemessene physische und psychische Belastungen. Zwangs- und Kinderarbeit lehnen wir strikt ab. Alkoholkonsum sowie der Genuss sonstiger Substanzen, die die Zurechnungsfähigkeit beeinträchtigen können (Drogenmissbrauch), sind am Firmengelände untersagt.

Wir schonen unsere Umwelt, gehen sparsam mit Ressourcen um und vermeiden oder reduzieren Belastungen für Menschen und Umwelt. Wir berücksichtigen die Anforderungen

einer intakten Umwelt bei Entwicklung und Design unserer Produkte, im Fertigungsprozess, bei Verpackung und im Versand sowie bei der Einführung und Verbesserung von Prozessen. Dabei unterstützen uns die Sustainable Development Goals (SDGs) der Vereinten Nationen.

Wir erwarten die Einhaltung aller Gesetze und Verordnungen zum Schutz von Menschen und Umwelt als Mindeststandard auch von unseren Geschäftspartner*innen. Jede Mitarbeiterin und jeder Mitarbeiter ist für Sicherheit und Umweltschutz bei ASTOTEC mitverantwortlich. Alle Mitarbeiter*innen werden diesbezüglich geschult und eingewiesen. Sollte es zu Vorfällen kommen, die Umweltbelastungen zur Folge haben könnten, müssen die zuständigen Stellen des Unternehmens unverzüglich und umfassend darüber informiert werden.

Meldung von Fehlverhalten

Wir sind verpflichtet nach unseren ethischen Grundsätzen zu handeln.

Um den beschriebenen Standard aufrecht zu erhalten, wird die **Meldung von Verstößen** als Recht und Pflicht unserer Mitarbeiter*innen gesehen.

Beobachtungen von Fehlverhalten sind dem Management, den Compliance Verantwortlichen, der Personalabteilung oder der unmittelbaren Führungskraft zu melden.

Jede Nichteinhaltung und Verletzung von gesetzlichen Bestimmungen, internen Regelungen und den Standards dieses Verhaltenskodex kann finanziellen Schaden und die Schädigung unserer Reputation bedeuten. Mitarbeiter*innen müssen in diesen Fällen mit disziplinarischen, straf- und zivilrechtlichen Folgen rechnen.

ASTOTEC wird keine Sanktionen gegen eine Person ergreifen, die uns im guten Glauben ein Problem meldet.

Einzelpersonen, die Bedenken äußern oder uns helfen, gemeldete Vorfälle zu beheben, sind gegen Sanktionen geschützt. Jede*r, der/die den Verhaltenskodex und die Richtlinien zum Verhalten im Geschäftsleben benutzt, um Lügen zu verbreiten, andere zu bedrohen, oder den Ruf einer anderen Person zu schädigen, unterliegt Disziplinarmaßnahmen. Mitarbeiter*innen davon abzuhalten, eine Meldung zu machen oder Hilfe zu suchen, die sie benötigen, ist verboten und führt zu Disziplinarmaßnahmen.

Zur Meldung von Fehlverhalten steht ein Whistleblowing-System zur Verfügung – der Link zum System befindet sich auf <https://www.astotec.com>. Die Meldung ist über das System auf Wunsch anonym möglich. Die Bearbeitung von Meldungen erfolgt entsprechend der gesetzlichen Vorgaben.

Aktiv handeln

Wir sind verpflichtet, nach unseren ethischen Grundsätzen zu handeln.

Unser Verhaltenskodex ist von Mitarbeiter*innen aus allen Geschäftsbereichen erarbeitet worden. Wir sind der Überzeugung, dass die Führungskräfte und die Mitarbeiter*innen gemeinsam für die Einhaltung des Verhaltenskodex und unserer Geschäftsethik verantwortlich sind.

Führungskräfte sind erste Ansprechpersonen zu Fragen des Verhaltens und unterstützen ihre Mitarbeiter*innen darin, rechtmäßig und nach unseren Werten zu handeln. Wir müssen uns alle gegenseitig stets daran erinnern, uns rechtzeitig mit Fragen zu ethischem Verhalten und dessen Einhaltung auseinanderzusetzen und durch **beispielhaftes Verhalten** Vorbild zu sein.

Gesetze, Verordnungen und Richtlinien zu befolgen, die für unser Geschäft maßgeblich sind, ist unerlässlich.

Wir ermutigen uns

- Fragen zu stellen und Rat einzuholen, bevor wir handeln
- Kontrollmaßnahmen einzuführen, um Einhaltungsrisiken aufzudecken
- aufmerksam zuzuhören, wenn Kolleg*innen Fragen oder Bedenken hinsichtlich der Ethik äußern
- eine vertrauensvolle Umgebung zu fördern, in der jede*r von uns offen reden kann, ohne mit Sanktionen rechnen zu müssen.

Compliance

Ansprechpersonen in unserem Unternehmen.

Astotec Pyrotechnic Solutions:
Daniela Dürauer | daniela.duerauer@astotec.com

Astotec Holding:
Bernarda Juric | bernarda.juric@astotec.com

Astotec Automotive:
Gregor Rauch | gregor.rauch@astotec.com